

**Genopslag af ansøgningspulje målrettet renovering, etablering eller
genetablering af lokale køkkener på
plejecentre**

Ansøgningsfrist onsdag d. 17. maj 2017 kl. 12.00

Indhold

1. Indledning.....	2
2. Puljens baggrund og formål	2
3. Puljens anvendelsesområde.....	3
4. Ansøgerkreds.....	3
5. Projektperiode.....	4
6. Betingelser for tildeling af støtte	4
7. Tilskudsberettigede udgifter	5
8. Ansøgningskrav og tidsplan.....	5
8.1. Budget	5
8.2. Regnskabsaflægelse	6
8.3. Afrapportering.....	6

1. Indledning

Aftaleparterne bag aftale om finanslov for 2017 (Venstre, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Dansk Folkeparti) er enige om at genopslå restmidlerne i puljen målrettet renovering, etablering eller genetablering af køkkener på landets plejecentre, svarende til ca. 130 mio. kr.¹

Puljen stammer fra aftalen om finanslov for 2017. Her blev det aftalt at afsætte 425 mio. kr. i 2017 til en kommunal ansøgningspulje målrettet renovering, etablering eller genetablering af køkkener på landets plejecentre.

Målet med puljen er at bringe maden og måltidssituationen tættere på de ældre borgere, og gøre madlavningen til en større del af hverdagen på landets plejecentre.

OBS: vær opmærksom på en tilføjelse ang. moms til puljeopslaget under punkt 8.1. "Budget".

2. Puljens baggrund og formål

Puljens baggrund

At lave og spise mad er for mange mennesker et vigtigt omdrejningspunkt i tilværelsen – også når man bliver gammel. På en række af landets plejecentre er køkkenet dog ikke længere en del af hjemmets midtpunkt, og både tilberedningen af dagens måltider og duften af mad er rykket ud af de ældre beboeres hverdag. Maden bliver i stedet leveret udefra i form af halv- eller færdigfabrikeret mad fra centrale køkkener. Ifølge Ankestyrelsens kortlægning af plejeboligområdet fra februar 2016 får over halvdelen af landets kommuner leveret færdigforarbejdet mad i høj eller i nogen grad på deres plejecentre.

Puljens formål

Lokale køkkener kan være med til at bringe duften af mad ind på plejecentrene og selve madlavningen tættere på de ældre. Beboerne kan i højere grad få indflydelse på, hvordan menuen skal sammensættes. Samtidig er der større mulighed for at inddrage beboerne i selve planlægningen og tilberedelsen af måltiderne; en aktivitet der kan være med til at fastholde den identitet og hverdag, de ældre kender fra tidligere, og som kan danne ramme om en god social aktivitet.

¹ Restbeløbet er foreløbigt, idet det afhænger af den endelige udmøntning i forbindelse med det oprindelige opslag af puljen, herunder størrelsen af ikke-ansøgte udgifter til moms i forbindelse med projekter på de fælles boligarealer (note ændret d.8. maj).

3. Puljens anvendelsesområde

Puljen kan anvendes til at renovere, etablere eller genetablere køkkener i almene plejeboliger opført efter almenboligloven § 105 eller på plejehjem opført efter servicelovens § 192.

Etablering af køkkener kan bl.a. ske i eksisterende lokaler, i form af tilbygninger eller ved at nedlægge nuværende plejeboliger.

I forbindelse med almene plejeboliger (plejecentre) skelnes der mellem såkaldte servicearealer og fællesarealer. Denne pulje kan bruges til at renovere, etablere eller genetablere køkkener på både servicearealer og de fælles boligarealer.

Køkkener på servicearealet

Der stilles krav om mindst 25 pct. medfinansiering af det enkelte projekt, når der er tale om renovering, etablering eller genetablering af køkkener på servicearealer.

Køkkener på servicearealet omfatter typisk et produktionskøkken, som producerer mad til hele plejecentret og evt. borgere ude fra.

Køkkener på fælles boligarealer

De fælles boligarealer i almene plejeboliger er en del af beboernes boligareal, som er henlagt til fx opholdsrum eller fælleskøkken på afdelingen.

Køkkener på de fælles boligarealer vil derfor typisk være et køkken på hver enkelt afdeling indrettet i forbindelse med denne afdelings leve-bo miljø.

Huslejestigning

Det er en forudsætning for tildeling af midler fra puljen, at det enkelte projekt ikke medfører en huslejestigning for beboerne.

Derfor stilles der ikke krav om medfinansiering ved etablering af køkkener på de fælles boligarealer, da forbedringer af boligarealet, herunder etablering eller forbedring af køkkener på fællesarealet, ellers skal finansieres som i andre almene boliger via en huslejestigning.

4. Ansøgerkreds

Puljen kan søges af alle kommuner. Det vil sige både kommuner, der allerede har søgt i første ansøgningsrunde, og kommuner, der ikke har. Ansøgninger til dette opslag berører ikke behandlingen af de ansøgninger, der er indsendt i første ansøgningsrunde.

Hvor det er relevant, kan ansøgningen indsendes af kommuner i samarbejde med almene boligorganisationer, selvejende institutioner og private leverandører.

5. Projektperiode

Projektperioden løber fra den 1. juni til den 31. december 2017. Puljemidlerne skal således anvendes inden udgangen af 2017.

6. Betingelser for tildeling af støtte

Der foretages en konkret, faglig vurdering af hver enkelt ansøgning.

Der vil i prioriteringen af ansøgninger blive lagt vægt på følgende kriterier:

- at projektets **indhold** er præcist beskrevet
- at projektet understøtter puljens **formål** og bidrager til **øget værdi** for beboerne
- at køkkenet vil blive **anvendt** på fast basis efter etablering
- at **flest mulige ældre beboere på plejecentre** vil få **flest mulige måltider** tilberedt i lokale køkkener
- at ansøgningen indeholder en realistisk **tidsplan** for byggeriet, som holder sig inden for projektperioden
- at projektet ikke medfører **huslejestigning** for beboerne
- at ansøger medsender et detaljeret **budget**

Særlige ansøgningskriterier for etablering af køkkener på **de fælles boligarealer i almene plejeboliger:**

- At der forinden indsendelsen af ansøgning om støtte fra puljen er opnået godkendelse af projektet fra afdelingens beboere, jf. almenboliglovens § 37.

Særlige ansøgningskriterier for etablering af køkkener på **servicearealer:**

- At ansøger er indforstået med og har indregnet en kommunal medfinansiering på mindst 25 pct. i budgettet for projektet.

Udover ovenstående betingelser for tildeling af midler fra puljen vil Sundheds- og Ældreministeriet efterstræbe:

- at opnå en geografisk spredning af puljens midler
- at midler gives til reovering, etablering og genetablering af køkkener i almene plejeboliger og på plejehjem efter servicelovens § 192 drevet af *både* private aktører, selvejende institutioner og kommuner.

7. Tilskudsberettigede udgifter

Puljens midler kan udelukkende anvendes til udgifter i forbindelse med renovering, etablering eller genetablering af køkkener (herunder indkøb af service og udstyr til køkkenet).

8. Ansøgningskrav og tidsplan

Ansøgning – udfyldt ansøgningskema samt detaljeret budget – sendes via mail til Sundheds- og Ældreministeriet.

Ansøgningskemaet findes [her](#) eller på Sundheds- og Ældreministeriets hjemmeside under **xx**.

Ansøgningsfristen er onsdag den 17. maj 2017 kl.12.00. Efter dette tidspunkt kan ansøgninger ikke fremsendes.

Det vil være muligt at indsende ansøgninger med forbehold for politisk godkendelse. Ministeriet skal i så fald orienteres, så snart den politiske godkendelse foreligger. I disse tilfælde vil ansøgningen først endeligt kunne behandles i ministeriet, ligesom et evt. tilsagn først vil kunne udarbejdes, når en politisk godkendelse er på plads, og ministeriet er orienteret herom. Ansøgninger med forbehold for politisk godkendelse vil blive vurderet på lige fod med øvrige ansøgninger.

Ansøgninger skal sende til sum@sum.dk att. Signe Lind Hansen

Ansøgningen må være max 20 sider lang (alle eventuelle bilag inklusiv). Hvis en kommune ønsker at søge om midler til flere forskellige byggeprojekter udarbejdes stadig kun én ansøgning for alle projekter i kommunen. Denne ansøgning indsendes som én samlet pdf-fil.

Ansøgerne kan forvente svar på deres ansøgning senest 31. maj 2017.

Spørgsmål til økonomi og budget kan rettes til Mathias Vinzent-Kerkov via tlf.: 7226 9468 eller e-mail: mvk@sum.dk.

Spørgsmål til det faglige indhold og formelle krav kan rettes til Signe Lind Hansen via tlf.: 7226 9536 eller e-mail: slh@sum.dk.

8.1. Budget

I forbindelse med ansøgning om støtte fra puljen skal der udarbejdes et detaljeret budget for projektet.

Vær opmærksom på, at eventuel medfinansiering af projektet skal noteres i budgettet.

Der kan udarbejdes forklarende noter til de udgifter, som anføres i budgettet. Noterne skal dels klarlægge indholdet af den enkelte aktivitet og dels uddybe forudsætningerne for udgifternes størrelse.

Moms

(dette punkt er indsat i puljeopslaget d. 8. maj 2017)

Anlægsudgifter vedrørende ældreboliger efter lov om almenboliger m.v., som er konteret på funktion 5.32.30, indgår ikke i den kommunale momsrefusion, jf. bekendtgørelse om momsrefusion for kommuner og regioner (nr. 1513 af 9. december 2016). Kommunerne kan således ikke få afløftet momsudgifter forbundet med anlæg vedrørende ældreboliger, dvs. også vedrørende renovering, etablering eller genetablering af køkkener på beboernes fælles boligarealer.

Da det er en forudsætning for puljens udmøntning, at de nye køkkener ikke fører til huslejestigninger for beboerne på det enkelte plejecenter, skal udgifter til moms vedr. projekter på de fælles boligarealer dermed indregnes i budgettet. Det betyder, at kommunen i sit budget skal:

- inkludere udgiften til moms i forbindelse med projekter på de fælles boligarealer. Momsen skal fremstå som en separat budgetpost, som lægges oven i de enkelte momsberettigede udgiftsposter (fx "Inventar" eller lignende), så Sundheds- og Ældreministeriet kan se grundlaget for størrelsen på den samlede, tillagte moms. Udgifter til moms i forbindelse med projekter på servicearealer skal ikke inkluderes i budgettet, da denne udgift ikke er undtaget fra kommunernes mulighed for at afløfte moms.

8.2. Regnskabsaflæggelse

Der skal aflægges regnskab for anlægsprojektet, og regnskabet skal være revisorpåtegnet. Ved aflæggelse af regnskab skal de budgetterede poster, der nævnes i det oprindelige budget, svare til posterne i regnskabet.

8.3. Afrapportering

Der skal indsendes en status på projektet i løbet af projektperioden per 1. november 2017 med frist for indsendelse til Sundheds- og Ældreministeriet 10. november 2017. Her skal der gøres status på det foreløbige regnskab og projektets fremdrift samt udarbejdes en opdateret tidsplan for den resterende projektperiode.

Statusrapport og foreløbigt regnskab danner udgangspunkt for den efterfølgende udbetaling til projektet.

Senest 3 måneder efter projektperiodens udløb, dvs. senest 1. april 2018, skal indsendes et endeligt, revisorgodkendt regnskab samt en slutrapport på projektet.